

## بسمه تعالی

مدیریت دانشجویی ضمن تبریک موفقیت شما در راهیابی به عرصه علم و دانش، بعنوان متولی ارائه انواع وامهای دانشجویی شما را به مطالعه راهنمایی بهره مندی از تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان دعوت می نماید و بطور خلاصه مراحل دریافت وام را بشرح ذیل اعلام می نماید.

۱. مراجعه به پورتال صندوق رفاه دانشجویان به آدرس bp.swf.ir و انتخاب گزینه تشکیل پرونده و تکمیل فرایند ثبت

مشخصات اولیه متقاضی در سیستم

۲. ثبت درخواست وام در سیستم

۳. ارائه مدارک ذیل:

**\* اصل و کپی کارت ملی و کارت دانشجویی**

**\* سند تعهد محضری با ضامن معتبر بهمراه یک برگ فتوکپی در اندازه A4**

برای این منظور دانشجویان با در دست داشتن حکم کارگزینی ضامن وبهمراه خود ضامن به یکی از دفاتر اسناد رسمی مراجعه نمایند و نسبت به ثبت آن اقدام نمایند دانشجویان محترم توجه داشته باشند برای ضامنین محترم علاوه بر حکم کارگزینی گواهی کسر از حقوق الزامی است.

**\*\*\* تصویر حکم کارگزینی و گواهی کسر حقوق ضامن**

**\*\*\* اعلام شماره حساب عابر بانک تجارت صرفا برای دانشجویان دوره روزانه**

**\*\*\* فرم متقاضیان استفاده از دفترچه اقساط بازپرداخت بدهی**

دانشجویان عزیز کلیه مدارک را بعد از اسکن نمودن به آدرس: [refahedaneshjooei@gmail.com](mailto:refahedaneshjooei@gmail.com) ارسال نمایید.

در صورت داشتن هرگونه سوال با شمارههای ذیل تماس بگیرید.

۰۴۱۳۷۲۷۳۰۶۸-۰۴۱۳۷۲۷۶۰۶۸-داخلی ۳۵۷ و ۳۵۹

شماره تلفن تماس مستقیم: ۰۴۱۳۷۲۷۴۸۹۱

باتشکر

مدیریت دانشجویی